



Sammanträde med:

Regionstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2020-04-21

Tid: kl. 13:00-15:00

Plats: Konferensrum Asken, Eklundavägen 2

För att visa varandra hänsyn, gäller följande. Endast den som känner sig frisk kommer till sammanträdet. Den som anser sig tillhöra en riskgrupp eller som är icke tjänstgörande ersättare, uppmanas att inte komma.

Meddela förhinder snarast möjligt till nämndsekreterare June Fors june.fors@regionorebrolan.se eller telefon 019-602 71 73.

Du som är ersättare meddelar om du kommer att närvara.

Tänk på våra allergiker och undvik starka dofter.

Ledamöter kallas

Andreas Svahn (S), ordförande
Torbjörn Ahlin (C), vice ordförande
Anna Ågerfalk (L), 2:e vice ordförande
Behcet Barsom (KD)
Ola Karlsson (M)

Ersättare underrättas

Karin Sundin (S)
Irén Lejegren (S)
Sven-Erik Sahlén (KD)
Ulrika Björklund (M)
Mats Gunnarsson (MP)



1. Protokollsjustering

Föredragande:

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar

att Behcet Barsom (KD) med Anna Ågerfalk (L) som ersättare ska justera dagens protokoll.

Protokollet ska vara justerat senast den 5 maj 2020.

2. Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län

Darienummer: 20RS3096

Föredragande: Mikael Johansson

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen besluta

att godkänna ansökan från Maria Kazmierska-Kjellin om att bedriva psykoterapi inom LOV i länet enligt förfrågningsunderlaget vid mottagning i Kumla från och med den 1 maj 2020, samt

att ge regiondirektören i uppdrag att teckna avtal med legitimerad psykolog/psykoterapeut Maria Kazmierska-Kjellin.

Sammanfattning

Region Örebro län har utifrån lag om valfrihetssystem (LOV) beslutat att från och med 2014 ge en specificerad målgrupp inom den psykiatriska specialistvården möjlighet att fritt välja mellan regionsanställda och privata psykoterapeuter som efter godkännande utifrån ställda krav erhållit kontrakt med Region Örebro län om att bedriva psykoterapi inom ramen för LOV. Alla vårdgivare som uppfyller ställda kriterier i förfrågningsunderlaget har rätt att bedriva psykoterapi i länet med ersättning från Region Örebro län. Förfrågningsunderlaget avser tilldelning av kontrakt enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem.

Psykoterapimottagning Maria Kazmierska-Kjellin (organisationsnummer [REDACTED]) har ansökt om att få bedriva psykoterapi inom LOV Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin som är den psykoterapeut som är aktuell för uppdraget är nu pensionär, men har fram till 2020-01-31 varit anställd som kurator/psykoterapeut inom allmänpsykiatrin i Region Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin har också varit ansluten till LOV psykoterapi inom ramen för sin tidigare anställning i Region Örebro län.

Maria Kazmierska-Kjellin kommer att erbjuda individuell psykoterapi med psykodynamisk inriktning och vara lokaliserad på Aspgatan 69, Kumla. Mottagning kommer att vara öppen onsdagar klockan 10.00-16.00.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsens arbetsutskott 200421, Vårdverksamhet inom Psykoterapi inom LOV



3. Ändring av anställningsvillkor för politisk sekreterare

Diarienummer: 20RS570

Föredragande: Maria Åkesson

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna anställningsvillkor för (S) Alesia Goncharik 100 procent för tiden 2020-04-27 – 2022-12-31.

Sammanfattning

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 24 mars 2020, § 23 om anställning av Alesia Goncharik som politisk sekreterare för (S). Anställningens starttid har tidigare lagts från den 4 maj till den 27 april 2020.

Politiska sekreterare är anställda under mandatperioden och i övrigt gällande bestämmelser i 4 kap § 33 i Kommunallagen.

Som politisk sekreterare för hel eller del av mandatperioden 2019-2022 anställs följande:

För (S) Alesia Goncharik 100 % för tiden 2020-04-27 – 2022-12-31.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsens arbetsutskott 200421, Ändring av anställningsvillkor för politisk sekreterare

4. Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Diarienummer: 19RS9855

Föredragande: Lennart Frommegård, Birgitta Ohlsson

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen besluta

att fastställa Region Örebro läns reviderade tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Sammanfattning

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020.

Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidigare beslutad tidsplan och beslutade förutsättningar har, till följd av den pågående pandemin, förändrats i grunden. Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna.

Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för



2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsens arbetsutskott 200421, Reviderad tidplan för verksamhetsplan med budget 2021, planeringsförutsättningar 2022-2023
- Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

5. Meddelandeärenden

Diarienummer: 19RS10400

Föredragande:

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna redovisningen.

Sammanfattning

Följande meddelandeärende redovisas:

1. Månadsrapport – finansrapport och innehavsrapport februari 2020 för pensionsmedelsförvaltning och skuldförvaltning. Diarienummer 19RS413.
2. Uppföljningsrapport nr 38, H-huset Universitetssjukhuset Örebro, vecka 10-11 år 2020. Diarienummer 18RS1178.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM regionstyrelsens arbetsutskott 200421, Meddelandeärenden
- Finansrapport pensionsmedelsportfölj Örebro februari 2020
- Innehavsrapport pensionsmedelsportfölj februari 2020
- Uppföljningsrapport H-huset V 10-11 2020 inkl bilagor

6. Information

Föredragande:

1. Coronaviruset ur ett arbetsgivarperspektiv – Maria Åkesson
2. Löneöversyn 2020 – Maria Åkesson
3. Periodrapport – Lennart Frommegård
4. Aktuellt ekonomiskt läge – Lennart Frommegård
5. Övrigt

2

Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län

20RS3096

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Bedrivande av vårdverksamhet inom Psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen besluta

att godkänna ansökan från Maria Kazmierska-Kjellin om att bedriva psykoterapi inom LOV i länet enligt förfrågningsunderlaget vid mottagning i Kumla från och med den 1 maj 2020, samt

att ge regiondirektören i uppdrag att teckna avtal med legitimerad psykolog/psykoterapeut Maria Kazmierska-Kjellin.

Sammanfattning

Region Örebro län har utifrån lag om valfrihetssystem (LOV) beslutat att från och med 2014 ge en specificerad målgrupp inom den psykiatriska specialistvården möjlighet att fritt välja mellan regionsanställda och privata psykoterapeuter som efter godkännande utifrån ställda krav erhållit kontrakt med Region Örebro län om att bedriva psykoterapi inom ramen för LOV. Alla vårdgivare som uppfyller ställda kriterier i förfrågningsunderlaget har rätt att bedriva psykoterapi i länet med ersättning från Region Örebro län. Förfrågningsunderlaget avser tilldelning av kontrakt enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem.

Psykoterapimottagning Maria Kazmierska-Kjellin (organisationsnummer 540417-1927) har ansökt om att få bedriva psykoterapi inom LOV Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin som är den psykoterapeut som är aktuell för uppdraget är nu pensionär, men har fram till 2020-01-31 varit anställd som kurator/psykoterapeut inom allmänpsykiatrin i Region Örebro län. Maria Kazmierska-Kjellin har också varit ansluten till LOV psykoterapi inom ramen för sin tidigare anställning i Region Örebro län.

Maria Kazmierska-Kjellin kommer att erbjuda individuell psykoterapi med psykodynamisk inriktning och vara lokaliserad på Aspgatan 69, Kumla. Mottagning kommer att vara öppen onsdagar klockan 10.00-16.00.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3096

Ärendebeskrivning

Ansökan med samtliga handlingar, inklusive begärda kompletteringar, har gåtts igenom utifrån kraven i förfrågningsunderlaget. Utifrån underlagen är bedömningen av berörda tjänstemän att Maria Kazmierska-Kjellin uppfyller kraven för att bedriva psykoterapi inom LOV i länet.

Bedömning

Ansökan med samtliga handlingar, inklusive begärda kompletteringar, har gåtts igenom utifrån kraven i förfrågningsunderlaget. Utifrån underlagen är bedömningen av berörda tjänstemän att Maria Kazmierska-Kjellin uppfyller kraven för att bedriva psykoterapi inom LOV i länet.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet ger inga konsekvenser på miljön utöver det som sker idag. Beslutet väntas inte heller ge några konsekvenser för barn då beslutet omfattar åldersgrupper över 18 år.

Ekonomiska konsekvenser

Ett beslut om godkännande att få bedriva psykoterapi inom lag om valfrihetssystem (LOV) Örebro län medför ökad tillgänglighet till psykoterapi för den definierade målgruppen. Ökat antal psykoterapeuter inom LOV medför ökade kostnader för regionen. Detta gäller så länge som tillgången understiger efterfrågan/behoven av insatsen.

Uppföljning

Hälsovalsenheten följer upp avtalet.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsens arbetsutskott den 24 mars 2020.

Rickard Simonsson
Regiondirektör



Tjänsteställe, handläggare
Staben Hälso- och sjukvård, Mikael Johansson

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 20RS3096

Skickas till:
Regionstyrelsen

3

Ändring av anställningsvillkor för politisk sekreterare

20RS570

Tjänsteställe, handläggare
Staben HR, Maria Åkesson

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 20RS570

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Ändring av anställningsvillkor för politisk sekreterare

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna anställningsvillkor för (S) Alesia Goncharik 100 procent för tiden 2020-04-27 – 2022-12-31.

Sammanfattning

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 24 mars 2020, § 23 om anställning av Alesia Goncharik som politisk sekreterare för (S).

Anställningens starttid har tidigare lagts från den 4 maj till den 27 april 2020.

Politiska sekreterare är anställda under mandatperioden och i övrigt gällande bestämmelser i 4 kap § 33 i Kommunallagen.

Som politisk sekreterare för hel eller del av mandatperioden 2019-2022 anställs följande:

För (S) Alesia Goncharik 100 % för tiden 2020-04-27 – 2022-12-31.

Maria Åkesson
HR direktör

Skickas till:

Alesia Goncharik (S)

Regionkansliet – staben Administration, juridik och säkerhet

4

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023 19RS9855

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Birgitta Ohlsson

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 19RS9855

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen besluta

att fastställa Region Örebro läns reviderade tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Sammanfattning

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020. Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidigare beslutad tidplan och beslutade förutsättningar har, till följd av den pågående pandemin, förändrats i grunden. Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna. Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Birgitta Ohlsson

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 19RS9855

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Verksamhetsplanen innehåller ambitioner inom hållbar utveckling med sociala, ekologiska och ekonomiska aspekter som även innefattar miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven.

Ekonomiska konsekvenser

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Verksamhetsplanen innehåller budget inklusive investeringsbudget.

Uppföljning

Den reviderade tidsplanen är en del i processen att ta fram verksamhetsplan med budget. Uppföljning av verksamhetsplanen sker vid ordinarie rapportering i delårsrapport och årsredovisning.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM regionstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020.

Förslag till reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023,

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionstyrelsen

Reviderad tidsplan för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023

Regionstyrelsen 29 april 2020

Inledning

Regionstyrelsen har fått i uppdrag från regionfullmäktige att besluta om reviderad tidsplan så att beslut om verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska kunna fattas vid regionfullmäktiges sammanträde i november 2020.

Regionfullmäktige beslutade den 18 juni 2019 om en förändrad årscykel för arbetet med verksamhetsplan med budget och planeringsförutsättningar. Den förändrade årscykeln innebar beslut av verksamhetsplan med budget och planeringsförutsättningar i juni. Regionstyrelsen har sedan den 28 januari 2020 beslutat om tidsplan verksamhetsplan med budget 2021 och uppföljning 2020. Regionstyrelsen beslutade därefter den 27 februari 2020 om förutsättningar för verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022 – 2023.

Förutsättningarna för att kunna genomföra arbetet med verksamhetsplan med budget enligt tidplanen och de beslutade förutsättningarna har nu till följd av den pågående pandemin förändrats i grunden. Regionfullmäktige har den 31 mars beslutat att regionfullmäktige ska besluta om verksamhetsplan med budget för 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 i november 2020.

Regionstyrelsen har fått i uppdrag att besluta om de förändringar i tidsplan och i planeringsförutsättningarna som är nödvändiga under de nya omständigheterna. Förändringarna i tidsplanen gäller för verksamhetsplanen med budget 2021. Verksamhetsplan med budget för 2022 ska beslutas i juni 2021 enligt tidigare beslutad tidsplan.

Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023 ska lämnas som förslag till regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober och för beslut i regionfullmäktige den 12 november 2020.

Nämndernas verksamhetsplaner ska beslutas i december. Nämndernas verksamhetsplaner ska presenteras vid ett seminarium i januari 2021 för att säkerställa regionstyrelsens uppsiktsplikt.

Tidsplan verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar för 2022-2023

Politiskt organ/ datum	Beslut/aktivitet/dokument
28 augusti	Justerad ekonomisk kalkyl efter ny skatteunderlagsprognos per augusti.
September	Politisk beredning av ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023”.
September – oktober	Komplettering av ekonomisk kalkyl enligt regeringens höstproposition och ny skatteunderlagsprognos.
Regionstyrelsens arbetsutskott/ 15 oktober	Regionstyrelsens arbetsutskott bereder ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionstyrelsen/ 20 oktober	Regionstyrelsen bereder ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionfullmäktige/ 12 november	Regionfullmäktige beslutar ”Region Örebro läns verksamhetsplan med budget 2021 och planeringsförutsättningar 2022-2023” inklusive skattesats.
Regionstyrelsen/ 21 december	Regionstyrelsen beslutar regionstyrelsens ”Verksamhetsplan med budget 2021”.
Nämnderna/ december	Nämnderna beslutar nämndens ”Verksamhetsplan med budget 2021”.
Regionstyrelsen/ januari 2021	Regionstyrelsens seminarium. Utifrån regionstyrelsens uppsiktsplikt, bland annat för att säkerställa ”den röda tråden” och handlingsplaner för ekonomi i balans, ska regionstyrelsen och nämnderna presentera sina respektive ”Verksamhetsplan med budget 2021”.

5

Meddelandeärenden

19RS10400

Tjänsteställe, handläggare
Nämndadministration, June Fors

Sammanträdesdatum
2020-04-21

FöredragningsPM
Dnr: 19RS10400

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Meddelandeärenden

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna redovisningen.

Sammanfattning

Följande meddelandeärende redovisas:

1. Månadsrapport – finansrapport och innehavsrapport februari 2020 för pensionsmedelsförvaltning och skuldförvaltning. Diarienummer 19RS413.
2. Uppföljningsrapport nr 38, H-huset Universitetssjukhuset Örebro, vecka 10-11 år 2020. Diarienummer 18RS1178.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020.

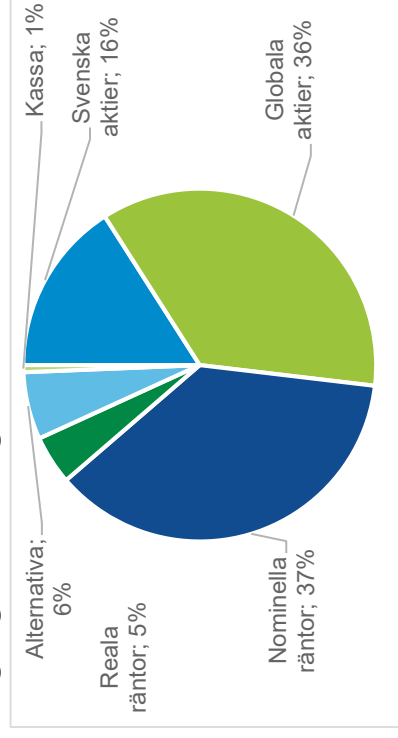
Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionkansliet – Staben Ekonomi

Portföljens värde och avkastningFördelning mellan tillgångsslag

	Ingående marknadsvärde (mnkr)	Marknadsvärde 2020	Bokfört värde	Skillnad (orealiserat)
Aktier	1 773,3	1 668,4	1 328,4	340,0
Svenska aktier	556,4	513,2	414,9	98,2
Globala aktier	1 216,9	1 155,3	913,5	241,8
Räntor	1 318,6	1 328,3	1 331,3	-3,0
Nominella räntor	1 174,6	1 183,6	1 190,0	-6,4
Reala räntor	144,0	144,8	141,4	3,4
Alternativa	198,5	198,6	198,5	0,2
Kassa	17,3	20,7	20,7	0,0
Totalt	3 307,7	3 216,1	2 878,9	337,2

Tillgångsfördelning vid slutet av månadenMålsättning enligt finanspolicy (KPI + 3%)

Innevarande år 0,7%

Orealiserat resultat

Senaste månaden -152,1 mkr

Ackumulerat innevarande år -96,6 mkr

Avkastning per tillgångsslag

Avkastning	Senaste månaden (mkr)	Senaste månaden (%)	Jämförelse-index*	Aktiv avkastning	Innevarande år (mnkr)	Innevarande år (%)	Jämförelse-index*	Rullande 12 mån (%)	Jämförelse-index*	Rullande 36 mån (%)
Aktier	-152,7	-8,38%	-7,75%	-0,63%	-104,0	-5,9%	-6,4%	10,7%	9,8%	29,3%
Svenska aktier	-47,1	-8,40%	-6,59%	-1,81%	-42,9	-7,7%	-5,6%	12,7%	13,8%	27,6%
Globala aktier	-105,6	-8,37%	-8,27%	-0,10%	-61,2	-5,0%	-6,8%	9,8%	8,0%	29,5%
Räntor	1,9	0,15%	0,32%	-0,17%	10,1	0,8%	0,9%	2,7%	1,8%	4,0%
Nominella	1,7	0,14%	0,63%	-0,49%	9,4	0,8%	1,2%	2,6%	2,0%	3,9%
Reala	0,3	0,18%	-0,20%	0,38%	0,7	0,5%	0,2%	1,6%	1,3%	3,4%
Alternativa	0,0	-0,02%	0,12%	-0,14%	0,3	0,2%	0,2%	0,7%	1,5%	14,6%
Totalt	-150,8	-4,48%	-3,76%	-0,72%	-93,6	-2,8%	-2,8%	6,7%	5,9%	16,4%

*15% SIXRX Index (svenska aktier), 35% MSCI AC Index (globala aktier),
25% OMRX Bond (nominella räntor), 15% OMRX Real (reala räntor), 10% SSVX90 + 2% (alternativa)

Riskkontroll

Kontroll mot limiter/gränser i finanspolycyn

Limiter	Utfall	Normalportfölj	Avvikelse	Min	Max
Aktier	52%	50%	2%	15%	65%
Svenska aktier	16%	15%	1%	5%	25%
Globala aktier	36%	35%	1%	10%	40%
Räntor	41%	40%	1%	25%	70%
Nominella räntor	37%				
Reala räntor	5%				
Alternativa	6%	10%	-4%	0%	20%
Kassa	1%	0%	1%	0%	10%



Marknadskommentarer

Februari inleddes med uppgångar efter att börsen under en lång tid präglats av stark optimism. Den 20 februari vände det dock fort efter att det börjat rapporteras om flera fall av covid-19 i Europa. Den sista veckan i februari präglades av oro och vi fick en av de största veckovisa nedgångarna sedan finanskrisen 2008. Det uppstod en osäkerhet kring hur stora de ekonomiska effekterna blir av coronavirusets spridning. Avbrott i leverantörskedjor, försäljningstapp, nedstängning av både fabriker och städer samt utökade reserestriktioner kommer självklart påverka företagsaktiviteten och vinsterna. Flera företag – bl.a. Apple och Microsoft – vinstvarnade till följd av virusets konsekvenser. Kina redovisade en PMI siffra som föll från 50 till 36, vilket är en inbromsning i paritet med hösten 2008. Stockholmsbörsen föll 7% i februari, globala börser liksom Europa föll 8%. Räntor på långa statsobligationer sjönk överlag under månaden. Den amerikanska tioårsräntan noterade nytt bottenrekord på 1,15. Den svenska kronan försvagades något mot dollarn och euron.

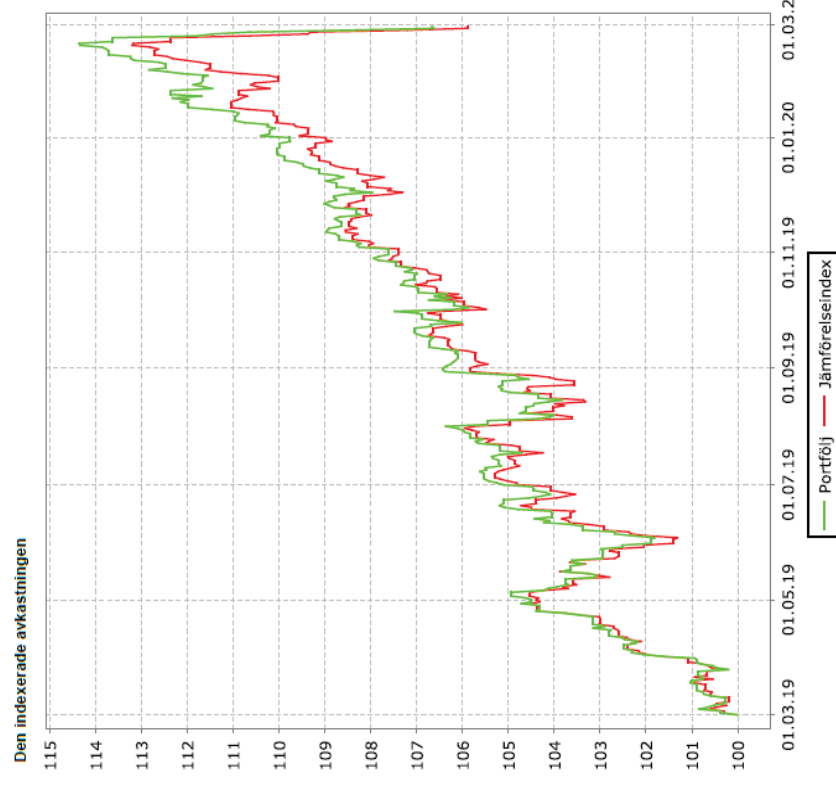
Skuldtäckningsgrad

Total pensionsskuld	
Pensionsskuld per 31/12 2019 (mnkr)	9 487
Pensionssportfölj (marknadsvärde, mnkr)	3 216
Skuldtäckningsgrad	34%

Pensionsskuld i balansräkningen

Pensionsskuld per 31/12 2019 (mnkr)	4 410
Pensionssportfölj (marknadsvärde, mnkr)	3 216
Skuldtäckningsgrad	73%

Avkastning rullande 12 månader



Genomförda affärer under månaden

Värdepapper **Transaktion** **Belopp**

Inga affärer genomförda under månaden

Avsättning (mnkr)

Sedan start **Innevarande år**
2 117 **0**

Skuldportföljens utfall

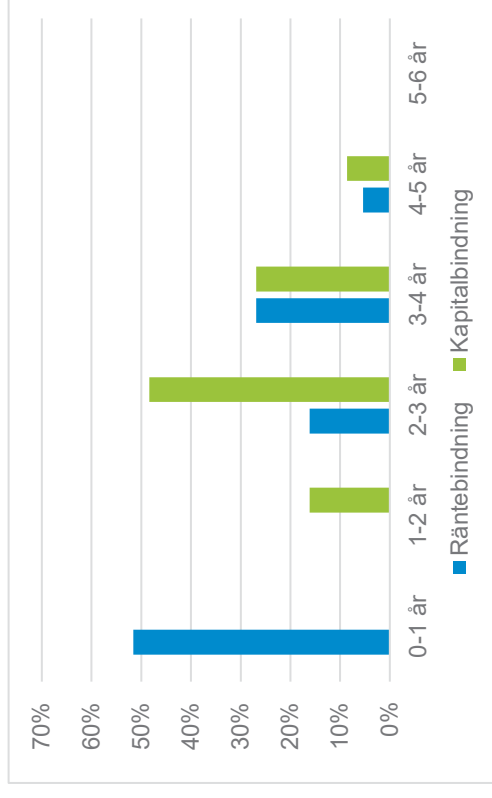
	Utfall per rapportdag	Utfall föregående rapport	Förändring sedan föregående rapport	Förklaring
Nettoskuld	930 000 000	930 000 000	0	Sammanlagd lånevolymer per sista dag i rapportperiod.
Snittränta senaste 12 mån	0,23%	0,22%	0,01%	Skuldportföljens vägda genomsnittsränta senaste 12 månaderna.
Räntekostnad senaste 12 mån	1 281 510 kr	1 056 527 kr	224 983 kr	Skuldportföljens totala räntekostnad senaste 12 månaderna.
Räntebindning (i år)	1,7	1,7	0,0	Skuldportföljens vägda genomsnittliga räntebindningstid inklusive derivat. Nyckeltalet relaterar till risken för ökade räntekostnader.
Kapitalbindning (i år)	2,7	2,8	-0,1	Skuldportföljens vägda genomsnittliga kapitalbindningstid. Nyckeltalet relaterar till risken för ökade lånemarginaler och svårigheten att refinansiera befintliga lån.
Avvikelse (i år) räntebindning och kapitalbindning	-1,1	-1,1	0,1	Målsättningen enligt riktlinjen är att skuldportföljens genomsnittliga räntebindningstid ska vara som kapitalbindningen, med en tillåten avvikelse inom intervallet -2 år till +1 år.

Förfallostruktur

Intervall	Räntebindning	Kapitalbindning
0-1 år	52%	0%
1-2 år	0%	16%
2-3 år	16%	48%
3-4 år	27%	27%
4-5 år	5%	9%
5-6 år	0%	0%

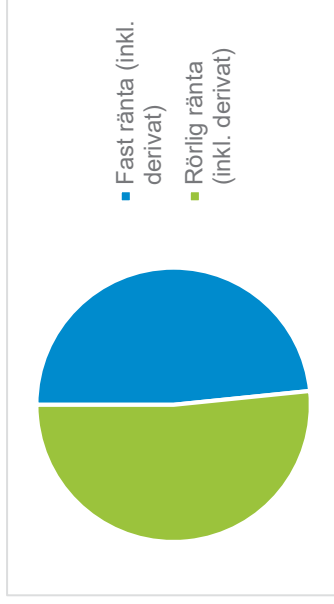
Motpartsöversikt

Lån	Andel	Utestående skuld
Kommuninvest	100%	930 000 000

Derivat
Inga derivat i portföljen


Fördelning räntetyp

	Andel	Utestående skuld
Fast ränta (inkl. derivat)	48%	450 000 000
Rörlig ränta (inkl. derivat)	52%	480 000 000


Marknadskommentarer

Marknadsräntorna sjönk såväl i Sverige som globalt under februari. Den amerikanska tioårsräntan noterade nytt bottenrekord på 1,15 – påverkad i hög grad av kraftigt höjda förväntningar om snabba åtgärder från Fed för att motverka negativa ekonomiska effekter av coronaviruset. Hittills i år har den amerikanska 10-åriga statsobligationsräntan sjunkit med 60 räntepunkter. Den svenska tioåringen sjönk 23 räntepunkter under februari till -0,29. Stibor 3 månader slutade på 0,14, en nedgång med 5 räntepunkter.

Kreditförfall

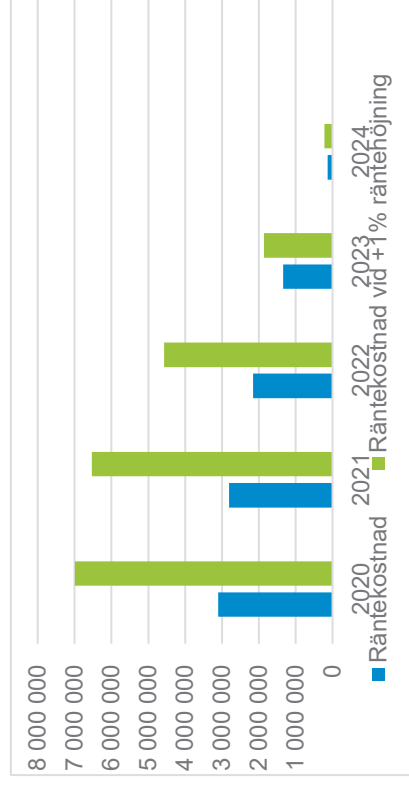
	Förfaller inom 1 år	Förfaller > 1år	Förfall under en 12 mån period
	0%	100%	48%

Begränsning enligt finanspolicy


För att begränsa refinansieringsrisken ska förfallen på låneavtalen spridas jämnt ut över åren. Andelen lån som förfaller till omförhandling under en 12 månaders period begränsas till 30% av den totala upplåningen. Om behov av upplåning inte längre förväntas föreligga är en större andel låneförfall under en 12 månaders period tillåten. Detta gäller även om låneportföljen är begränsad i volym och understiger 500 miljoner.

Räntekänslighet

Period	Räntekostnad	Räntekostnad vid +1% räntehöjning	Förändring
2020	3 105 842	6 990 131	3 884 289
2021	2 804 837	6 532 343	3 727 506
2022	2 156 040	4 571 030	2 414 990
2023	1 340 318	1 860 088	519 770
2024	134 303	223 612	89 309



Värdepapper	Anskaffningsvärde	Marknadsvärde	Förändring	Avkastning innevarande månad	Avkastning innevarande månad	Avkastning innevarande år	Avkastning index innevarande år
Globala aktier	913 507 100	1 155 252 997	241 745 898	-8,4%	-8,3%	-5,0%	-6,8%
Lannebo Europa Småbolag A	56 099 706	52 814 861	-3 284 845	-7,0%	-8,3%	-6,3%	-6,8%
Nordea Emerging Stars Equity Fund	87 815 064	139 120 214	51 305 149	-4,6%	-8,3%	-2,8%	-6,8%
Nordea Global Climate & Environment	141 079 155	191 689 841	50 610 686	-9,3%	-8,3%	-5,7%	-6,8%
Nordea Inst. Aktiefonden Världen	143 935 657	203 635 505	59 699 848	-9,6%	-8,3%	-6,1%	-6,8%
SHB Amerika Småbolag Criteria Tema	56 278 256	68 830 067	12 551 812	-6,9%	-8,3%	-1,5%	-6,8%
SHB Global Selektiv	63 144 508	83 427 990	20 283 482	-7,1%	-8,3%	-3,8%	-6,8%
SPP Aktiefond Stabil A	302 682 886	349 417 892	46 735 005	-9,8%	-8,3%	-6,2%	-6,8%
Tundra Sustainable Frontier Fund A	62 471 867	66 316 626	3 844 759	-5,8%	-8,3%	-2,2%	-6,8%
Svenska aktier	414 929 123	513 151 163	98 222 040	-8,4%	-6,6%	-7,7%	-5,6%
Cliens Småbolag B	88 997 016	125 269 088	36 272 072	-7,9%	-6,6%	-7,9%	-5,6%
Cliens Sverige Fokus B	75 206 956	91 070 714	15 863 758	-7,8%	-6,6%	-7,4%	-5,6%
Nordea Swedish Stars	98 740 690	113 693 610	14 952 919	-10,0%	-6,6%	-8,5%	-5,6%
SHB Sverige Index Criteria	151 984 460	183 117 752	31 133 291	-8,1%	-6,6%	-7,2%	-5,6%
Nominella räntor	1 189 967 701	1 183 586 321	-6 381 381	0,1%	0,6%	0,8%	1,2%
Nordea Bostadsobligationsfond	190 105 868	173 503 450	-16 602 418	0,3%	0,6%	0,6%	1,2%
Nordea European Covered Bond Fund	200 000 000	204 705 571	4 705 571	0,5%	0,6%	2,0%	1,2%
Nordea Företagsobligationsfond	240 115 381	245 552 951	5 437 570	-0,2%	0,6%	0,9%	1,2%
Nordea Inst. Korränta	129 903 686	132 337 081	2 433 395	0,1%	0,6%	0,2%	1,2%
Nordea Inst. Räntefonden Långa	95 881 324	92 486 881	-3 394 443	0,7%	0,6%	1,4%	1,2%
Nordea Swedish Bond Stars	200 000 000	200 024 554	24 554	0,1%	0,6%	0,2%	1,2%
Mercer Short Duration Global Fund	133 961 443	134 975 833	1 014 390	-0,1%	0,6%	0,2%	1,2%
Reala räntor	141 356 260	144 762 907	3 406 647	0,2%	-0,2%	0,5%	0,2%
SEB Realräntefond	141 356 260	144 762 907	3 406 647	0,2%	-0,2%	0,5%	0,2%
Alternativa placeringar	198 457 041	198 632 062	175 021	0,0%	-0,1%	0,2%	0,2%
Mercer Hållbara Investeringar	16 074 041	16 249 062	175 021	-0,8%	-0,1%	0,8%	0,2%
Örebro Läns Landsting Revers 371220	150 000 000	150 000 000	0	0,1%	-0,1%	0,1%	0,2%
Örebro Läns Landsting Revers 461215	32 383 000	32 383 000	0	0,1%	-0,1%	0,1%	0,2%
Kassa	20 701 415	20 701 415					
Totala portföljen	2 878 918 640	3 216 086 865	337 168 225	-4,5%	-3,8%	-2,8%	-2,8%

 Region Örebro län		Utgåva Nr. 38
Rubrik Uppföljningsrapport för H-husprogrammet		
Omfattar område/verksamhet/enhet Region Örebro län	Ställd till Programägaren och styrgruppen för programmet	Datum 200421
Upprättad av Jonas Claesson		Diarienummer 18RS1178

Uppföljningsrapport H-husprogrammet

Programnamn:


H-huset, ny vårdbyggnad på Universitetssjukhuset Örebro

Programägare:

Regiondirektör Rickard Simonsson

Programchef:

Hälso- och sjukvårdsdirektör Jonas Claesson

 Region Örebro län		Utgåva Nr. 38
Rubrik Uppföljningsrapport för H-husprogrammet		
Omfattar område/verksamhet/enhet Region Örebro län	Ställd till Programägaren och styrgruppen för programmet	Datum 200421
Upprättad av Jonas Claesson	Diarienummer 18RS1178	

1 Grundläggande information

Syftet med H-huset är att med en ny byggnad för högspecialiserad vård säkra att berörda verksamheter har möjlighet att bedriva en patientfokuserad och effektiv vård samt kan erbjuda en god arbetsmiljö.

Förutom byggnationen ingår alla de åtgärder som krävs för att få hela byggnaden patientklar. Det innebär bland annat att inredning, IT-utrustning och alla aktiviteter i samband med inflyttningen, ska koordineras via H-husprogrammet.

Programmet innefattar två huvudprojekt: byggprojekt och verksamhetsprojekt. Programchef Catharina Schlyter har den senaste månaden lämnat över uppdraget till Jonas Claesson. Projektchef byggnation är Patrik Larsson. Projektchef verksamhet är Conny Ersarp.


H-huset ska vara patientklart för akutmottagningen under 2020 och resten av verksamheterna år 2021. Programmet ansvarar också för ombyggnation av akutröntgen som ska vara patientklart 2022.

2 Händelser sedan förra rapporten

Inom programmet

Sedan föregående rapport 2020-01-20 har följande hänt:

- Akutmottagningens lokaler överlämnades från byggprojektet till Region Örebro län den 28 februari.
- Förbesiktningar av övriga ytor i H-huset fortsätter enligt plan parallellt med driftsättning och provningar av olika tekniska system.
- Minskad bemanning gör att vissa manskapsbodrar kan tas bort från byggetableringen. Arbetet är påbörjat under vecka 11.
- Följande punkter kommer att påverkas av situationen med Covid-19. Omfattningen av påverkan är ej uppskattad i dagsläget:
 - o Projekt H-huset område Medicinsk teknik levererar och installerar enligt plan, vilket innebär att nya akutmottagningen är färdigställd och för nästa etapp pågår installationerna parallellt med byggprojektets slutinstallationer och färdigställande.
 - o Projekt digitalisering av H-huset levererar och installerar enligt plan för nya akutmottagningen. Beställningsunderlag för nästa etapp ligger i linje med tidplan och inga reservationer har noterats.
 - o Projekt inflyttning H-huset har färdigställt och kommunicerat flyttplanen för nästa etapp. Organisationen för flyttsamordning detaljplanerar och framställer underlag för materiel och utrustning som tillkommer för vårdlokaler, förråd, personalutrymmen m.m. samt planerar för befintligt materiel och utrustning som ska medföras i flytten.
 - o Projekt Regionservice uppdrag vid HS flytt till H-huset levererar och installerar inredning och utrustning enligt plan i nya akutmottagningen. Projektet ansvarar även för logistiksamordningen för dessa leverantörer. Underlag för beställning av möbler och inredning för nästa etapp är under slutbearbetning och förväntas aktiveras under innevarande månad enligt plan.

 Region Örebro län		Utgåva Nr. 38
Rubrik Uppföljningsrapport för H-husprogrammet		
Omfattar område/verksamhet/enhet Region Örebro län	Ställd till Programägaren och styrgruppen för programmet	Datum 200421
Upprättad av Jonas Claesson	Diarienummer 18RS1178	

- Stödfunktionen utbildningsamordning har samverkat fram ett utbildningsprogram för samtliga aktörer som ska verka i H-huset. De planerade första utbildningsinsatserna är inställda med anledning av att akutmottagningens inflyttningsdatum är flyttat framåt i tiden på grund av corona-pandemin. En ny tidplan ska tas fram och kommer presenteras innan huvudsemesterperioden.
- Kommunikationsarbetet fortsätter enligt plan med både intern och extern kommunikation. Störst fokus är på akutmottagningens flytt, produktion av utbildningsmaterial, internt kommunikationsmaterial, samt planering av invigning och konferens.

Utom programmet

- På grund av Covid-19 har planerna för färdigställande, utbildning och inflyttning i den nya akutmottagningen skjutits upp. Dessutom pågår ett arbete med att se över om IVA-platserna i H-huset kan öppna tidigare och även om andra lokaler, postop och NIMA kan användas för Covid-19. Detta kommer att påverka både byggprojektet och verksamhetsprojektet. Generalentreprenören NCC har hjälpt till med viss anpassning av lokaler och utvändigt angöring för en tillfällig provtagningsmottagning i delar av den nya akutmottagningen.

Det finns flera projekt och arbeten som pågår och som har en relation med H-husprogrammet, men som inte ingår i dess projektdirektiv eller budget. I uppföljningsrapporten har vi dock beslutat att redovisa de viktigaste av dessa eftersom de har en direkt påverkan på H-husprogrammet.

- Styrgruppen har gett delprojekt Byggnation uppdraget att ta fram en grov kalkyl gällande en förbindelsegång mellan H- och O-huset i nivå med IVA-planet i G-huset.

3 Förväntat resultat

Slutkostnadsprognosen för de olika delarna (byggnation, MT, IT och övrig inredning och utrustning) beräknas bli lägre jämfört med prognosen för ett år sedan.


Förväntade investeringar blir lägre än budgeten som beslutades enligt programdirektivet 2018-10-31.

Uppföljning av planer

3.1 Uppföljning av tidplan

Den nyöppnade provtagningsmottagningen för Covid-19 kommer att påverka inflyttningsprocessen för akutkliniken och därmed även påverka färdigställandet av akutröntgen och trauma i G-huset. Den senaste veckan har det även tillkommit önskemål om att nyttja IVA, NIMA och postop i H-huset för Covid-19 patienter. Detta kommer att påverka flera delar av H-husprogrammet.

Med anledning av detta finns det behov av att arbeta fram en beredskapsplan med scenarion som speglar utvecklingen av de prioriteringar och beslut som fattas i den särskilt upprättade sjukvårdsledningen.

 Region Örebro län		Utgåva Nr. 38
Rubrik Uppföljningsrapport för H-husprogrammet		
Omfattar område/verksamhet/enhet Region Örebro län	Ställd till Programägaren och styrgruppen för programmet	Datum 200421
Upprättad av Jonas Claesson	Diarienummer 18RS1178	

Omvärlden kan ha en viss påverkan på de så kallade huvudmomenten inom programmet så tillvida att sluttiden och/eller ekonomin och dess prognoser kan påverkas negativt om exempelvis hanteringen av Covid-19 blir långvarig.

3.2 Uppföljning av resurser

Avseende delprojekt byggnation är resursbehovet i nuläget säkerställt.
Avseende delprojekt HS Verksamhet är resursbehovet i nuläget säkerställt.

3.3 Uppföljning av kostnader

Nedan redovisas sammanställning av ekonomiskt utfall för H-husprogrammet.

De extra kostnader som orsakas av Covid-19 kommer att särredovisas med en speciell kod så att vi även fortsatt kan ha kontroll på H-husprogrammets kostnader.


Investeringsutgifter

Investeringar, mnkr	Budget enligt programdirektiv beslutat 2018-10-31	Utfall ackumulerat per 2020-03-31	varav utfall innevarande år (2020)	Prognos, total investeringsutgift
Byggnation inkl byggansluten utrustning	1 805,0	1 618,2	42,5	1 743,8
Medicinsk teknik	240,0	34,0	16,1	223,4
Lös utrustning/inredning	65,0	1,3	0,8	43,7
IT	30,0	7,1	2,0	19,2
Övrigt	45,0	0,1	0,1	5,9
Summa	2 185,0	1 660,7	61,6	2 036,0

Driftkostnader under projektiden

Driftkostnader*, mnkr	Utfall ackumulerat per 2020-03-31	varav utfall innevarande år (2020)	Prognos, driftkostnader totalt
Summa	19,9	4,5	78,0

* driftkostnadsprognosen inkluderar 8,8 mnkr lös utrustning som tidigare beräknades som investering.

 Region Örebro län		Utgåva Nr. 38
Rubrik Uppföljningsrapport för H-husprogrammet		
Omfattar område/verksamhet/enhet Region Örebro län	Ställd till Programägaren och styrgruppen för programmet	Datum 200421
Upprättad av Jonas Claesson		Diarienummer 18RS1178

3.4 Hinder och möjligheter

- Det största hindret för närvarande är situationen med Covid-19 och dess påverkan på H-husprogrammet.
- Efter de åtgärder som vidtagits på grund av den extraordinära situationen, så kommer de ursprungliga projektplanerna – dock med en förändrad tidplan och eventuellt även ekonomin – att återupptas och programmet färdigställas.

3.5 Programmets omvärld

- Förutsättningarna för programmet och dess leverans har påverkats av Covid-19.

4 Åtgärder

4.1 Åtgärder som ska vidtas inom programmet

Resurserna i programmet kommer att omprioriteras att arbeta med covid-relaterade åtgärder i H-huset. Även om dessa åtgärder inte är del av H-husprogrammet så ser vi en stor fördel att nödvändiga resurser jobbar med de extraordinära uppgifterna i H-huset eftersom de har en stor kunskap och kompetens om H-huset.

Så långt det är möjligt skall dock projektplanerna i H-huset, även under kommande period, följas.

4.2 Åtgärder som ska vidtas av projektägare och styrgrupp

Inget att rapportera i nuläget.

5 Övrigt

Inget att rapportera i nuläget.

6 Referenser

- Programdirektiv
- Tid- och processplan

Bilagor

- Bygginfo vecka 10-11
- Bygginfo vecka 12-13
- Bygginfo vecka 14-16
- Flyttinfo vecka 4
- Flyttinfo vecka 10
- Flyttinfo vecka 14

Bygginformation

V.10 – v.11 2020

H-HUSET



H-huset Allmänt

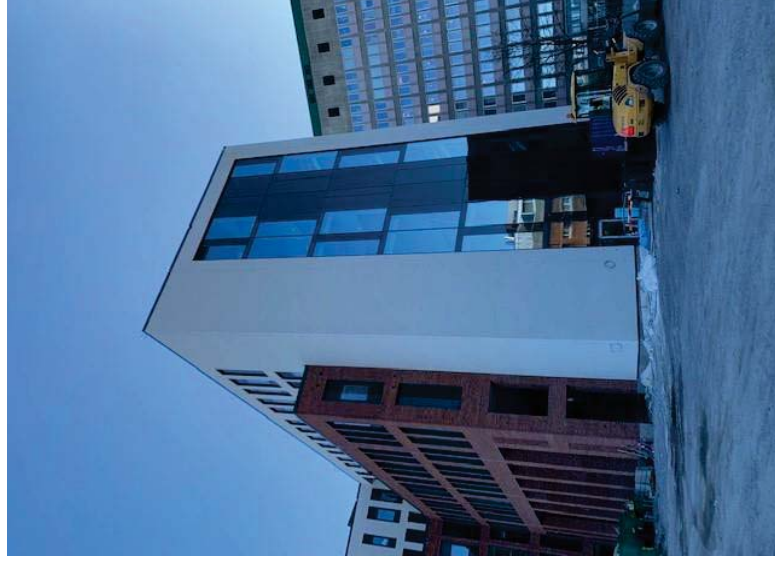
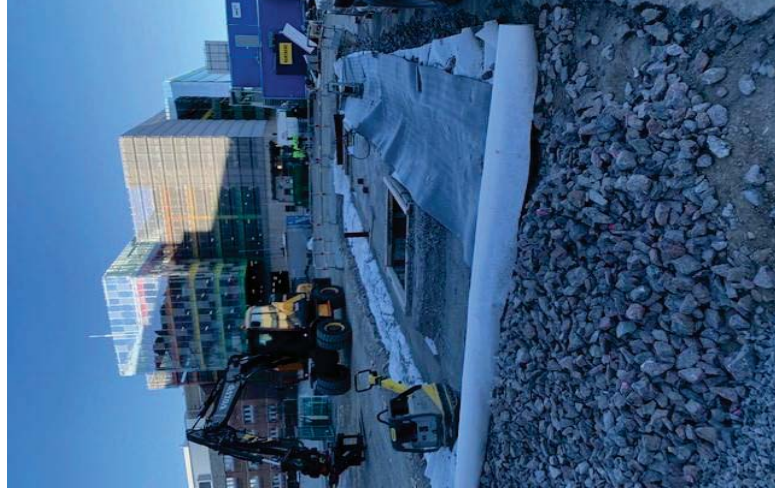
- Förbesiktningar samt samordnad provning pågår



H-huset

Utvändiga arbeten

- Finplanering framför norra entrén
- Arbete med dammar
- Montage cykelhuset
- Utvändig mur och plattsättning



H-huset

Invändiga arbeten

- El & VVS-installationer plan 8, fas 2
- Ytskikt plan 8 hisshallar, fas 2
- Inredning & dörrar plan 7-8 fas 2
- Avslutande installationskomplettering plan 3-6 fas 2
- Driftsättningar fas 2
- Installation medicinteknik fas 2
- Montage receptionsdiskar i entréhall



32 (70)

Överlämning Akuten 28/2



Bygginformation

V.12 – V.13 2020

H-HUSET



H-huset Allmänt

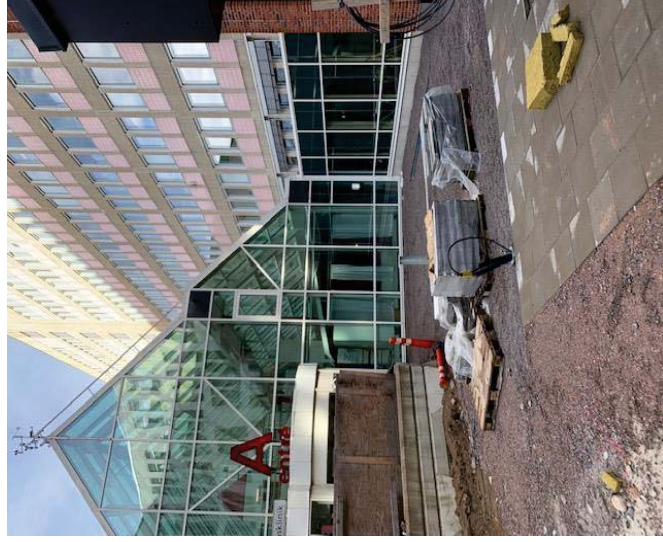
- Förbesiktningar samt samordnad provning pågår



H-huset

Utvändiga arbeten

- Finplanering framför norra entrén
- Montage cykelhuset
- Utvändig mur och plattsättning



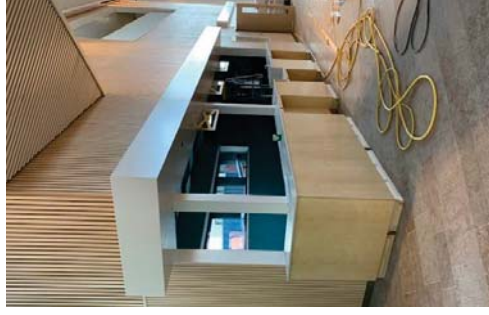
36 (70)



H-huset

Invändiga arbeten

- El & VVS-installationer plan 8, fas 2
- Inredning & dörrar plan 8 fas 2
- Avslutande installationskomplettering plan 3-6 fas 2
- Driftsättningar fas 2
- Installation medicinteknik fas 2
- Montage receptionsdiskar i entréhall



Bygginformation

V.14 – v.16 2020

H-HUSET



H-huset Allmänt

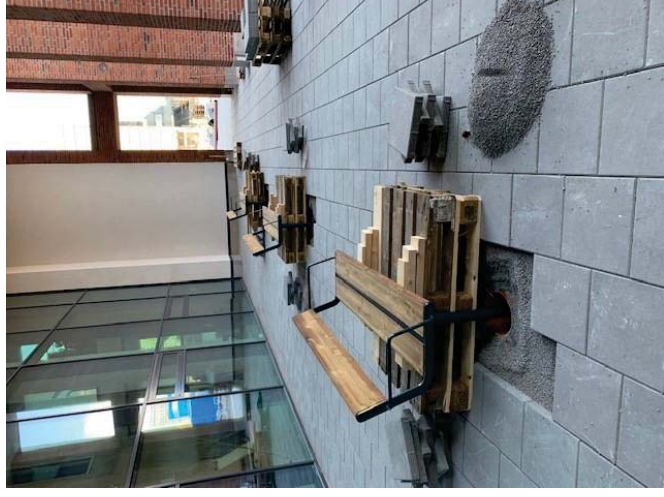
- Förbesiktningar samt samordnad provning pågår



H-huset

Utvändiga arbeten

- Finplanering framför norra entrén
- Montage cykelhuset
- Utvändig mur och plattsättning

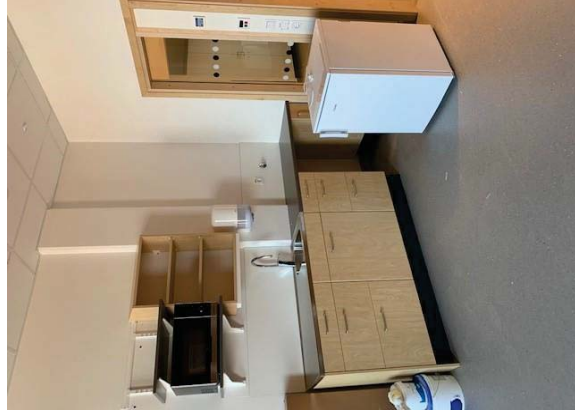


40 (70)

H-huset

Invändiga arbeten

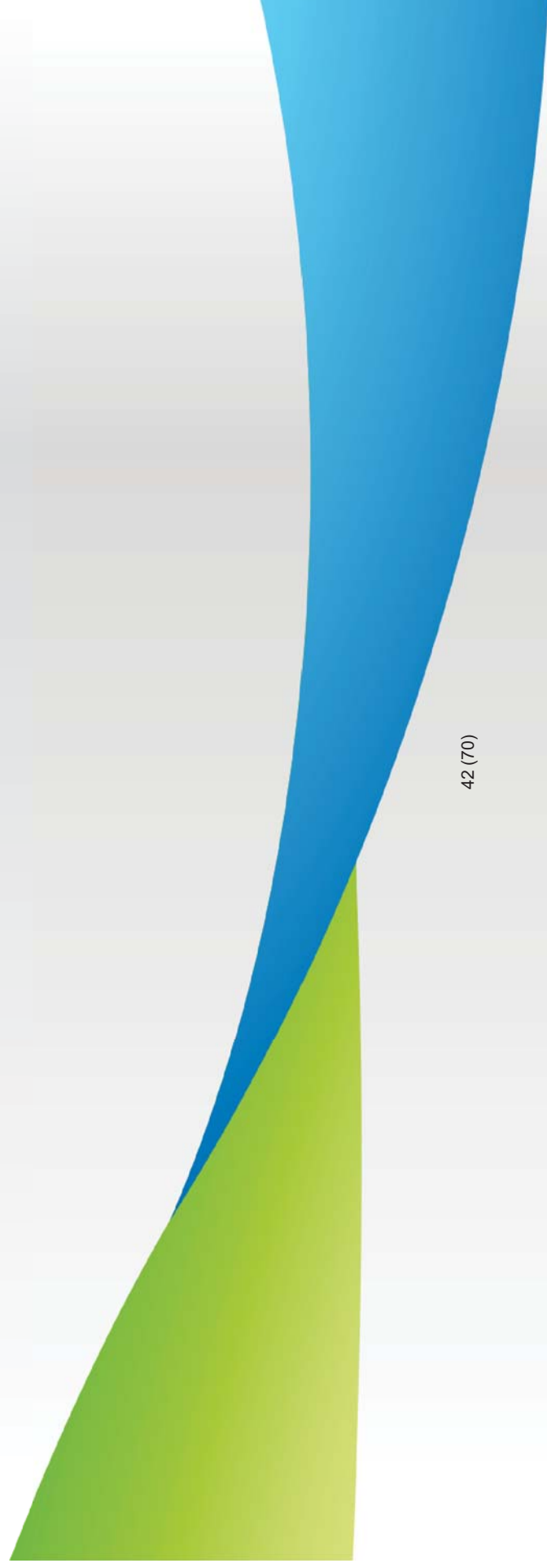
- El & VVS-installationer plan 8, fas 2
- Inredning & dörrar plan 8 fas 2
- Avslutande installationskomplettering plan 3-6 fas 2
- Driftsättningar fas 2
- Installation medicinteknik fas 2



41 (70)

Flyttinformation v 4 2020

H-huset, USÖ



Möbler väljs utifrån kvalitet, hygien, säkerhet och hållbarhet

De första möblerna till akutmottagningen kommer i mars. Samtidigt pågår beställning av möbler till resten av H-huset.

Tre leverantörer valdes ut vid upphandlingen av inredning. Möblerna ska stå i undersökningsrum, expeditioner, väntrum, personalrum, konferensrum, informationsdisk, förråd och entréhallen.

Vid upphandlingen var det flera kriterier som vägdes samman. Möblerna ska hålla länge, vara brandsäkra och möjliga att rengöra. De ska dessutom passa in i en helhet och följa den färgsättning som inredningsarkitekten har valt.

Hållbart genom återbruk

– Fördelen med stora upphandlingar är förutom priset att det underlättar för samordning och framtida återbruk. När vi köper likadana möbler

till ett sorts rum, exempelvis alla personalrum i H-huset, så kan möblerna från olika personalrum flyttas ihop och användas tillsammans vid ett senare tillfälle, säger Maria Nygren som är inredningsansvarig vid Region Örebro län.

Inredningen i verksamheternas nuvarande lokaler ska återanvändas.

– Om möblerna är i bra skick och följer regionens krav på kvalitet, brandsäkerhet och hygien så kommer de att rengöras och placeras ut i andra lokaler utifrån de behov som finns, säger Maria Nygren.



Flytta först - innan ändringar görs

Under åren som gått från planering till byggnation och inflyttning har vårdens arbetssätt utvecklats. Detta har i vissa fall lett till önskemål om ändringar i lokalerna innan inflyttning. Grundprincipen är att lokalerna inte ändras innan verksamheterna flyttat in, men nödvändiga ändringar som behöver göras utgår från patientsäkerhet och arbetsmiljö.

De verksamheter som vill ändra sina lokaler har fått lämna in önskemål om en vårdnära förändring. Under hösten lämnades drygt 60 önskemål in.

– Vissa önskemål har det gått snabbt att besvara och den som lämnat in önskemålet har redan fått besked, säger Marina Nord Carlsén, projektledare för inflyttningsprojektet.

En del önskemål om förändringar väntar fortfarande på att hanteras.

I första hand prioriteras önskemål från akutmottagningen som flyttar in redan under våren. Övriga kliniker hanteras löpande.

– Men grundprincipen att vi inte ändrar lokalerna innan inflyttning gäller fortfarande, säger Marina Nord Carlsén.

Föreläsning om ergonomiskt ljus och dygnsrytm ljus - 3 och 4 mars

Välkomna på inspirationsföreläsning om dygnsrytm ljus och ergonomiskt ljus,
med Greger Johansson från Chromavisio.

- 3 mars kl. 13:00-14:20 Dygnsrytm ljus Chroma Zenit
- 3 mars kl. 14:40-16:00 Operation Ergonomiskt Ljus
- 4 mars kl. 13:00-14:20 Operation Ergonomiskt Ljus
- 4 mars kl. 14:40-16:00 Dygnsrytm ljus Chroma Zenit

Lokal: Bohmansonsalen, B-husets bottenvåning.

I H-huset utrustas IVA och NIMA med dygnsrytm ljus,
som främjar miljön både för patienter och personal.

Ergonomiskt ljus installeras i H-husets operationssalar
för att få en bättre arbetsmiljö. Ergonomiskt ljus finns
redan på operationsavdelningen i Karlskoga men har
inte använts på USÖ tidigare.

45 (70)



För frågor om föreläsningen,
kontakta Carina Matsborg.
carina.matsborg@regionorebrolan.se

Bilder från H-huset



Den milda vintern är gynnsam för bygget, där slutputsning av fasaden är igång och arbetet med marken runt huset pågår.



På innergården mot A- och B-husen är gräsmattan på plats. På taket över entréhallen har sedumväxter planterats.

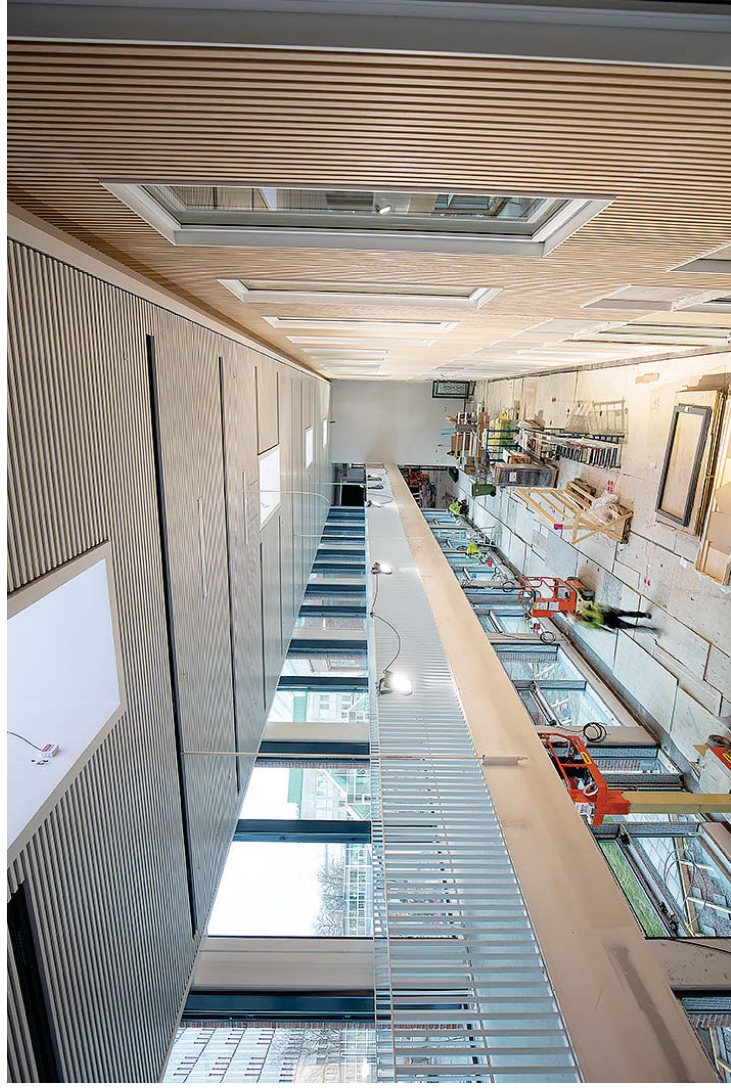




Invändigt börjar det att se mer och mer färdigt ut.

Förbesiktning och provning av alla tekniska system pågår.

48 (70)



Entréhallens ljusa träpanel löper över två våningsplan. Här kommer hundratals medarbetare och besökare att passera varje dag.

H-husets hörsal (nedan) kommer att ha plats för 70 personer.





Den svarta väggen i entrehallen ovan är A-husets gavel. Den ska täckas med gröna växter.

På den norra sidan av H-huset byggs en inhägnad cykelparkering för personal. Cykelparkeringen får sedumtak.



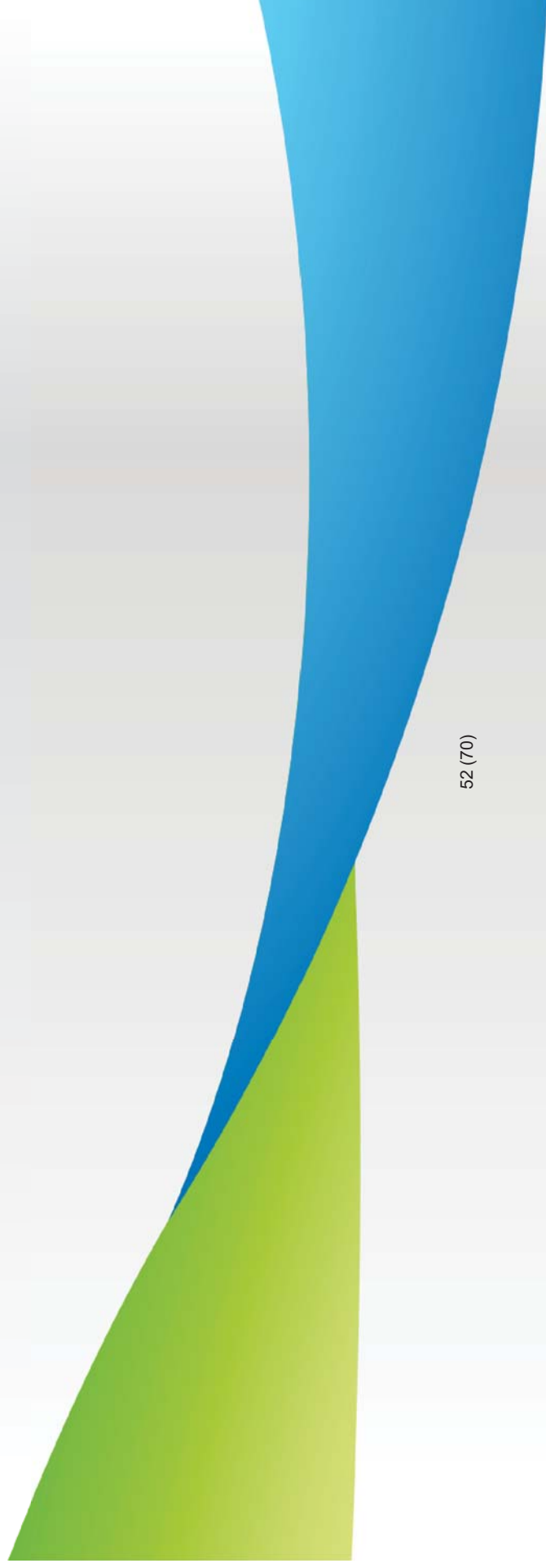
Nya ritningar på intranätet

Under hösten gjordes en del justeringar i ritningarna för H-huset. De verksamheter som använder ritningarna i sitt planeringsarbete bör därför kontrollera så att de arbetar utifrån den senaste versionen.

Flyttsamordnarna har tillgång till de uppdaterade ritningarna via projektets arbetsrum på intranätet:
intra.orebroll.se/hhuseprojekt

Flyttinformation v 10 2020

H-huset, USÖ



Flytta akuten – en ganska unik händelse

Den 28 februari var akutmottagningens lokaler färdigbyggda. Nu startar nästa intensiva fas, inflyttningen, som planerats av flytt-samordnarna Matilda Granberg och Emil Waldemark. Så här beskriver de sitt arbete i månadsskiftet februari/mars:

- **Vad gör ni just nu?**
 - De sista beställningarna görs under denna vecka inför vår installationsperiod. Vi arbetar med de sista förberedelserna inför fredag då vi får tillgång till lokalerna.
- **Hur flyttar man en hel akutmottagning?**
 - Den stora utmaningen är att vi ska byta entré och då måste ha två parallella akutmottagningar igång samtidigt under några timmar. Mycket av utrustningen är ny. Vi jobbar också med planeringen av den utrustning som ska flyttas på öppningsdagen. (1 juni)



– Hur ser de nya lokalerna ut?

- De är ljusa. Över våra två teamexpeditioner är det stora takfönster vilket för vårdpersonalen gör stor skillnad i arbetsmiljön. Den nuvarande akutmottagning är uppbyggd av två parallella korridorer. I de nya lokalerna är korridorerna som ett rutnät, vilket i början troligtvis kommer göra det svårare att hitta.

– **Vad är den största skillnaden jämför med nuvarande lokaler?**

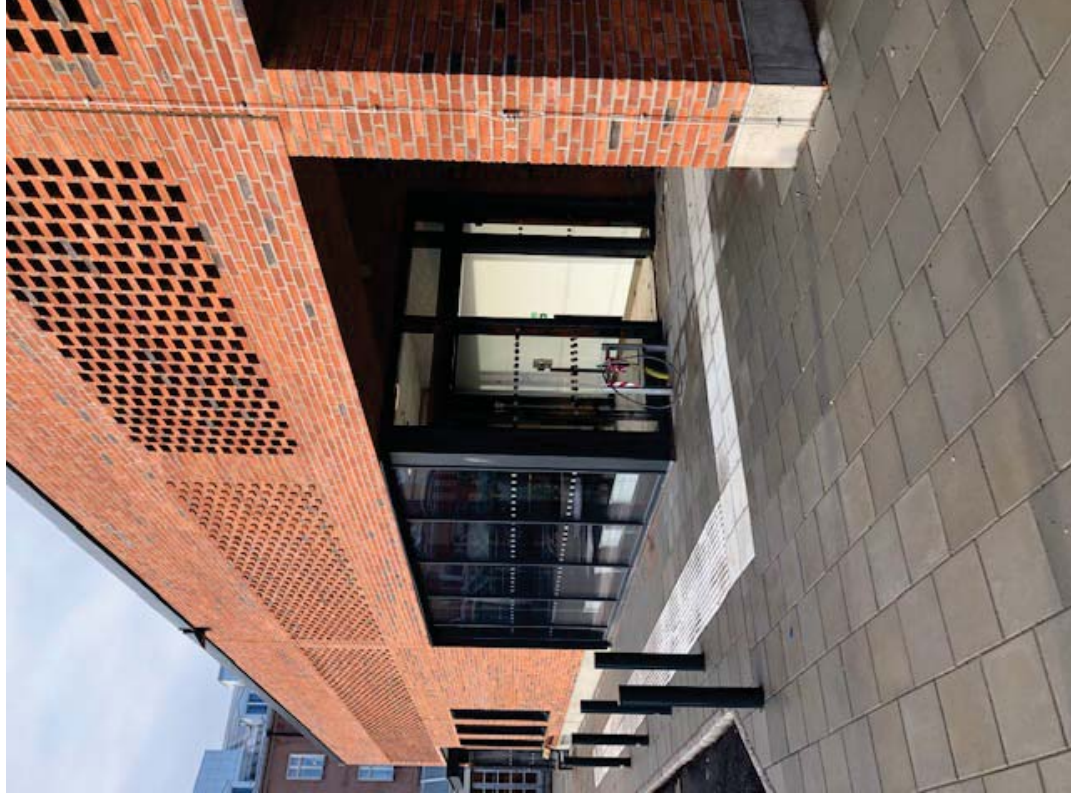
– Den största skillnaden är att sjuksköterskor/undersköterskor kommer sitta på samma expedition som läkarna, något vi tror kommer förenkla kommunikation och samarbete. Vi ser en utmaning i att gåendeentré och ambulansentré är i olika ändar av mottagningen. Addera dessutom att barnakuten kommer längre bort från övrig verksamhet.

– **Hur tror ni att patienterna kommer att uppleva de nya lokalerna?**

– Förhoppningsvis bra! Dels för att även de kommer uppleva lokalerna som ljusare och för att vi kommer börja arbeta på ett lite annorlunda sätt, vilket förhoppningsvis kommer leda till bättre upplevelse för patienterna.

– **Vad har varit svårast respektive roligast?**

– Det svåraste har varit att förhålla sig till korta deadlines och oklara besked. Roligast har nog varit att få vara en del en ganska unik händelse. Det är inte så många gånger det byggs en ny akutmottagning!



Akutmottagningens entré för gående patienter.

Utredning om H-husets översta våning pågår

För att möta behovet av bättre lokaler för neonatalvården utreds en ny placering, i H-huset. Risk- och konsekvensanalyser utifrån detta förslag ska vara klara 11 mars.

I slutet av januari kom beskedet att neonatalvården, som idag finns i B-huset våning 5, eventuellt ska flytta in i delar av H-husets översta våningsplan. I samband med detta inleddes arbete med risk- och konsekvensanalyser inom berörda verksamheter.

Möten med berörda verksamheter

Parallellt med risk- och konsekvensanalyserna pågår fortlöpande möten mellan sjukhusledning och berörda verksamheter. Syftet med mötena är att få in synpunkter utifrån olika verksamheters perspektiv, innan beslut tas.

Verksamheter som berörs

De verksamheter som är planerade att flytta in på översta våningen i H-huset är vårdavdel-

ningen för ögonkliniken, vårdenhet för plastik- och käkkirurgi och öron, näs och hals, samt NIMA (neurointermediärvårdsavdelning).

Beslut efter den 11 mars

Den 11 mars ska risk- och konsekvensanalyserna lämnas till hälso- och sjukvårdsdirektör Jonas Claesson. Beslut om vilka verksamheter som ska vara på H-husets översta våning kommer att fattas i nära anslutning till att arbetet med risk- och konsekvensanalyserna är klara den 11 mars.

Utbildning och träning i nya lokaler

För att säkerställa en patientsäker start i de nya lokalerna erbjuds alla som ska arbeta i H-huset utbildning.

De första veckorna i mars inreds akutmottagnings lokaler med möbler, IT och konst. Efter det startar en sex veckor långa utbildningsfas då medarbetarna går igenom arbetssätt och simulerar olika akuta situationer. Varje medarbetare utbildas i två dagar.

Webbaserade utbildningar

Parallellt med utbildning på plats kommer det att finnas utbildningar på intranätet som medarbetarna tar del av från sin nuvarande arbetsplats. De webbaserade utbildningarna handlar främst om hur olika system fungerar som lås, porttelefoner och akutrums. Det handlar också om brandsäkerhet och larm.

– Den stundande utbildningsinsatsen är resultatet av en lång och bred planering, där vi involverat och engagerat många kliniker. Både i planeringsfasen för akutmottagnings arbetssätt och i de praktiska övningarna, säger utbildnings-samordnare Maria Thor.

Patientsäkerhet och trygghet

Målet med utbildningen är en patientsäker inflyttning samt att skapa förutsättning för medarbetarna att känna sig trygga på sin nya arbetsplats.

Andra grupper som arbetar del av sin tid på akutmottagningen erbjuds rundvandring i lokalerna under april och maj. De kommer också att delta i de planerade simuleringarna.

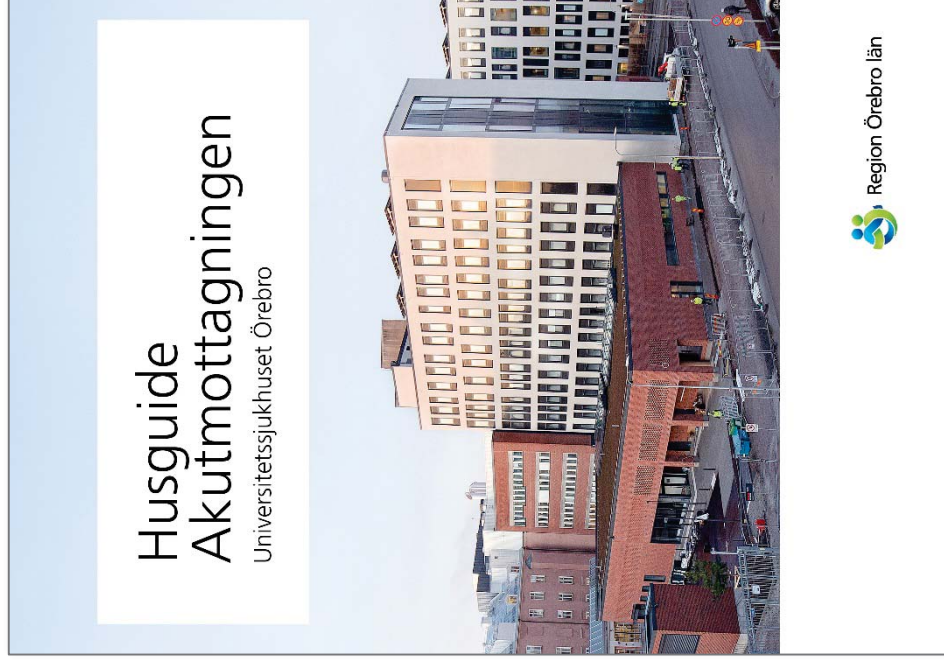
Din guide till H-huset

Utbildningar kompletteras med en husguide.

Husguiden är ett stöd för de som ska arbeta i de nya lokalerna. Den beskriver byggnadens funktioner på ett enkelt sätt och kan användas för att snabbt få veta hur entréer, porttelefon, patientkallelser, brandlarm och andra system fungerar.

Husguiden finns tillgänglig på intranätet från vecka 13: intra.orebroll.se/huset

Den första upplagan av husguiden handlar om akutmottagningen. Under hösten 2020 kommer en uppdaterad version för hela H-huset.



Ett nytt sätt att skriva ut papper

De flesta verksamheterna i H-huset har valt inställningen Follow Print i sina multifunktionsskrivare. Det innebär att pappret skrivs ut först när man håller sitt e-tjänstekort framför valfri inställd skrivares kortläsare.

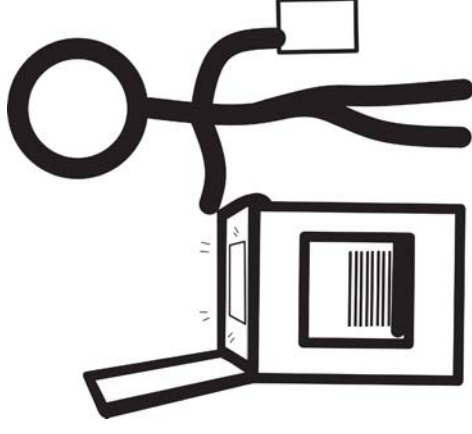
Minskat svinn

En fördel med Follow Print är minskat svinn, eftersom beställda utskrifter inte glöms bort vid skrivaren. Det sparar både papper, utskriftskostnader och slitage på skrivaren.

Ökad säkerhet

De finns också en säkerhetsmässig fördel eftersom det inte går att skriva ut vid "fel" skrivare. Pappret hamnar hos rätt person och inte i obehörigas händer.

Den som väljer Follow Print kan hämta sin utskrift på alla skrivare där det är aktiverat.



Det här gör det enklare för de som rör sig mellan olika arbetsplatser inom regionen. Inställningen Follow Print gäller bara multifunktionsskrivare, inte lokala skrivare som också kommer att finnas.

Fler kommer att erbjudas Follow Print

Under 2020 införs Follow Print för de flesta verksamheter som flyttar in i H-huset och Regionservice. Senare kommer andra verksamheter inom regionen att få samma erbjudande.

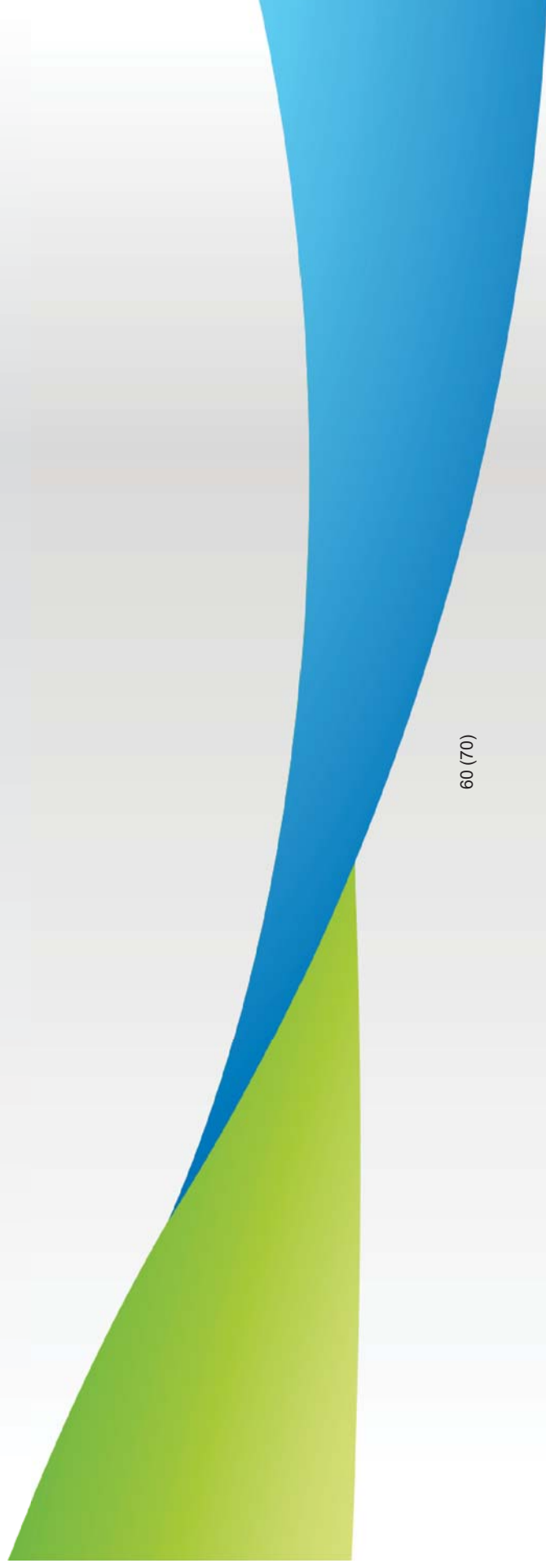
Läs mer på: intra.orebroll.se/followprint

En vårdbyggnad tar form



Flyttinformation v 14 2020

H-huset, USÖ



Utbildning och inflyttning i akutmottagningen skjuts fram

På grund av den pågående situationen med covid-19 senareläggs akutmottagningens inflyttning i H-huset.

Enligt plan skulle akutmottagningen öppna för patienter den 1 juni. Nytt datum för inflyttning är inte klart. Preliminärt kommer det att ske någon gång under hösten 2020.

Nytt inflyttningsdatum kommer att tas fram i samråd mellan H-husprojektet och Akutkliniken.

Det här innebär att de utbildningar som skulle starta under vecka 14 ställs in.

Ny plan för utbildning och inflyttning kommer presenteras när det nya inflyttningsdatumet är klart.



Utredning om översta våningen klar

Utredningen om att eventuellt flytta neonatalvården från B-huset till översta våningen i H-huset är klar. Neonatalvården kommer inte flytta till H-huset. Det meddelar hälso- och sjukvårdsdirektör Jonas Claesson efter att han tagit del av de risk- och konsekvensanalyser som berörda verksamheter lämnat in.

- Riskerna för patientsäkerheten och vårdkvaliteten inom neurokirurgiska kliniken och öronklinikens tumörkirurgiska verksamheter är för stor, säger Jonas Claesson.

Det innebär att de verksamheter som ska flytta in på översta våningen i H-huset ligger kvar enligt den tidigare planeringen. Det handlar om vårdavdelningen för ögonkliniken, vårdenhet för plastik- och käkkirurgi och öron, näs och hals, samt NIMA (neurointermediärvårdsavdelning).

- Även om arbetsbelastningen är hög inom många verksamheter med anledning av covid-19 så ger det här beskedet möjlighet att fortsätta förberedelserna inför inflyttningen, säger Conny Ersarp, projektchef för inflyttningsprojektet.

Frågan om var neonatalvården ska placeras kommer att utredas vidare.

Ny programchef för H-huset

H-husprogrammet är på väg in i ett annat skede. Byggnationen är klar och verksamhetsfrågorna blir allt mer dominerande.

I samband med detta har Catharina Schlyter lämnat över rollen som programchef till Jonas Claesson.

Jonas Claesson blir programchef för Program H-huset och ordförande i styrgrupp och arbetsutskott med start från mars 2020.



Jonas Claesson vid teamdisken medicin, akutmottagningen i H-huset.

Möbler och annan inredning är på gång

Inredning och it-utrustning börjar komma på plats i akutmottagningens lokaler. Även om det dröjer till hösten innan patienterna kommer så fortsätter arbetet med att göra lokalerna redo för medarbetare och patienter.



Teamexpedition medicin.

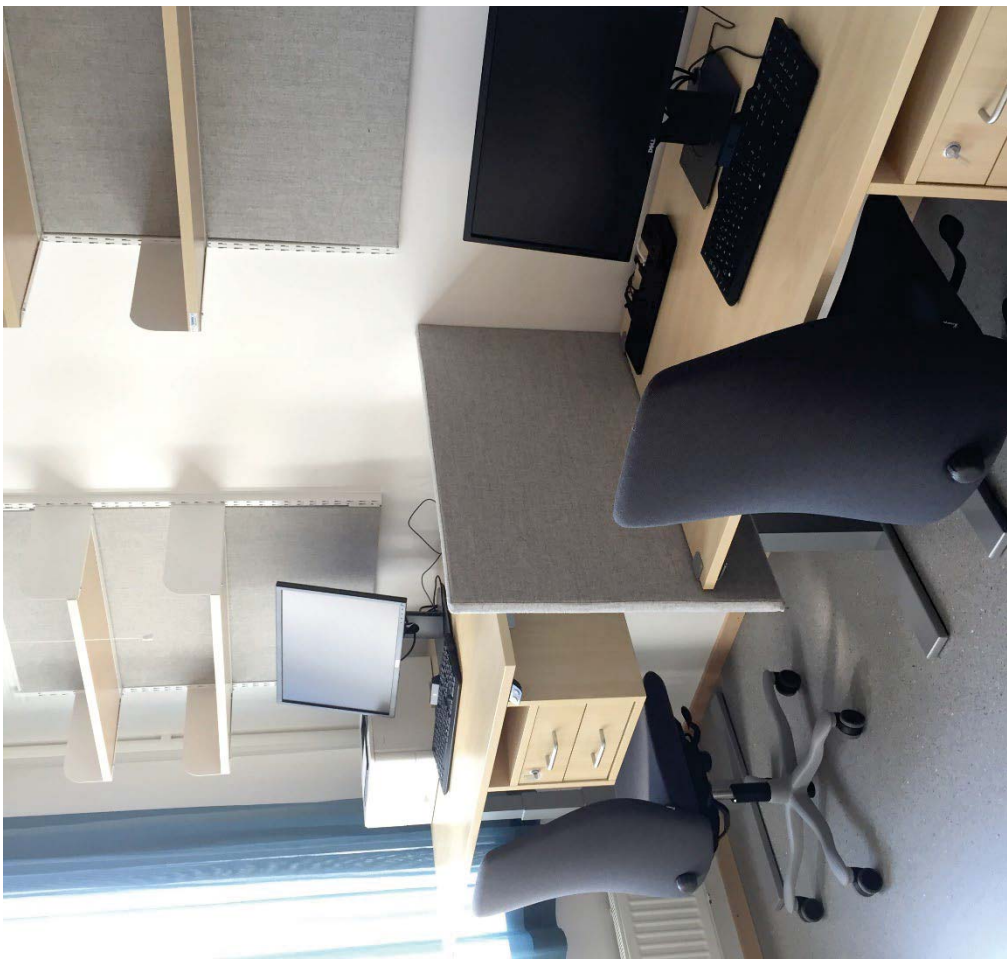


64 (7) Inredningen rengörs innan den rullas in.



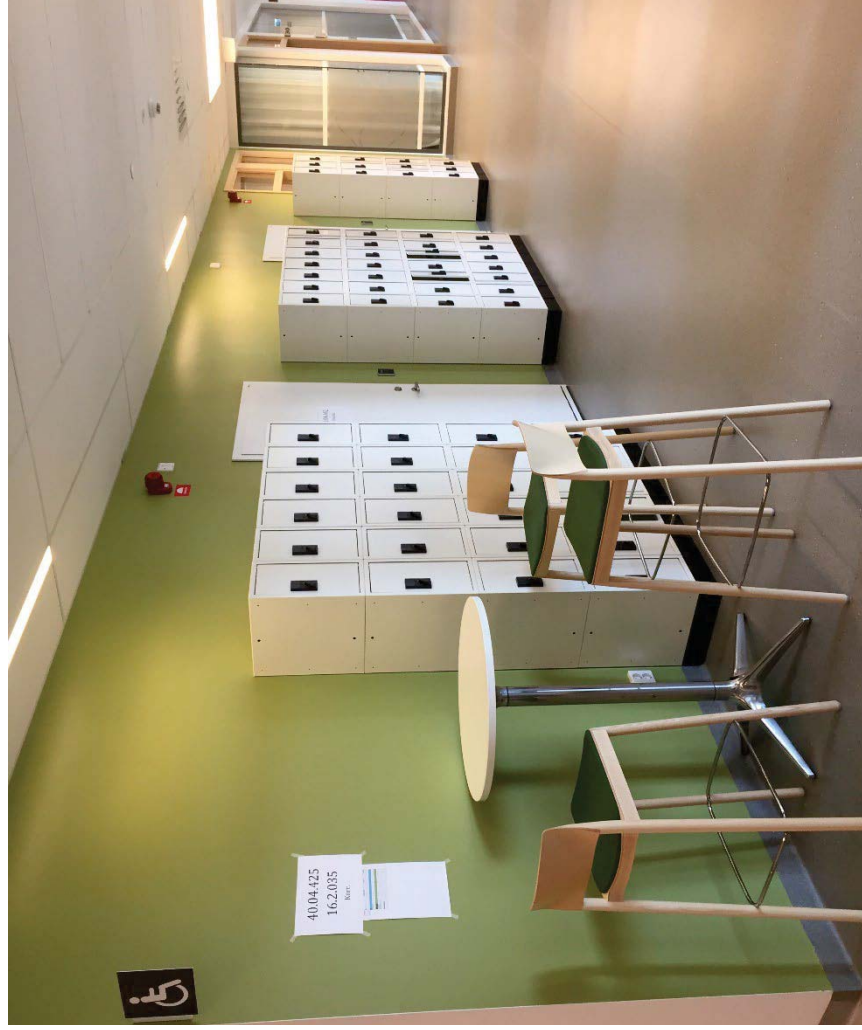
Övervakningsplats på akutmottagningen⁶⁵ (70)





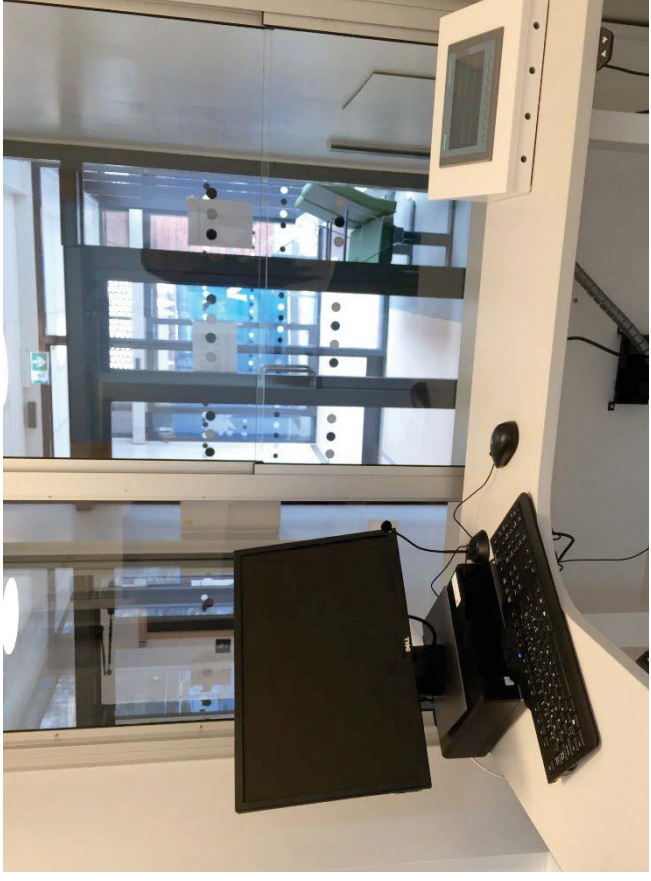
Mötesrum och expeditioner på akutkliniken administrativa våningsplan.





Personalrum och korridor på akutklinikkens administrativa plan.





Möbler i väntrum och reception
är på plats.

Larmknappar är på väg att
kopplas in.



Ergonomiskt ljus på operationssalar

I början av mars hölls föreläsningar om det ljuskoncept som installeras i H-husets operationssalar. Ljuset är designat för operationssalar med skärmarbete.

Fördelar med ergonomiskt ljus:

- Minimerar reflexer och blänk i monitorer, optimerar bildkvaliteten i monitorer
- Mindre påfrestningar på ögonen och mindre spänningar
- Mindre trötthet och bättre koncentration
- Zonindelat ljus skapar rätt ljus för alla samtidigt
- Möjlighet till dagsljussimulering mellan behandlingar

Se föreläsningen om ergonomiskt ljus på intranätet: <http://tcs.orebroll.se/tcs>

Välj föreläsning i Bohmansonsalen 3 mars kl 33:33:06

Föreläsningen börjar 9 minuter in i filmklippet.

Bättre miljö för patienter och personal!

Dygnsrytm ljus installeras i H-huset på IVA och NIMA, Ljuset främjar miljön både för patienter och för personal.

- Minskar trötthet och depression
- Förbättrar sömn och välmående hos både patienter/boende och personal
- Förbättrar arbetsmiljön och säkerheten för personalen

Se föreläsningen om dygnsrytm ljus på intranätet:

<http://tcs.orebroll.se/tcs>

Välj föreläsning i Bohmansonsalen
3 mars kl 1:58:34

Föreläsningen börjar 5 minuter in
i filmklippen.

Flyttinfo gör uppehåll

På grund av den pågående situationen med covid-19 kommer utskicken med flyttinformation att göra uppehåll en tid.